|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BAHAGIAN PENDIDIKAN DAN LATIHAN TEKNIK VOKASIONAL**  **KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**  **ARAS 5 & 6, BLOK E14, KOMPLEKS E,**  **PUSAT PENTADBIRAN KERAJAAN PERSEKUTUAN**  **KERTAS KERJA**  ***( WORK SHEET )***  Description: C:\Users\Admin\Pictures\JATA KPM.png | | |
| **KOD DAN NAMA PROGRAM NOSS** | IT-010-3:2016 – PEMBANGUNAN APLIKASI | |
| **TAHAP NOSS** | 3 | |
| **KOD,NAMA CU DAN WA NOOS** | **CU01/WA1- INTERPRET APPLICATION PROTOTYPE DEVELOPMENT REQUIREMENT** | |
| **NAMA PROGRAM KV** | SISTEM PENGURUSAN PANGKALAN DATA DAN APLIKASI WEB | |
| **KOD DAN NAMA KURSUS KSKV** | KPD 1013 INTRODUCTION TO APPLICATION SYSTEM DEVELOPMENT | |
| **NO DAN TAJUK STANDARD KANDUNGAN KSKV** | K3 STRUCTURE THE SYSTEM REQUIREMENT | |
| **NO. KOD NOSS***.* | IT-010-3:2016-CU01/K(2/23) | Muka Surat: 1 Drp : 9 |
| **NO. KOD KSKV** | KPD1013/K(2/23) |

**TAJUK/***TITLE* :

MENGANALISIS SRS

**TUJUAN PEMBELAJARAN/***INSTRUCTIONAL AIMS:*

Pelatih - pelatih mesti boleh :

1. Analisa komponen dan bina SRS lengkap

3. Lakar Carta Gantt

**ARAHAN/** *INSTRUCTION***: ­**

Pihak pengurusan dan pentadbiran di Kolej Pelangi, Terengganu memerlukan satu sistem pengurusan maklumat pelajar yang merangkumi proses mengumpul data-data secara tersusun untuk menjana maklumat dengan cepat dan tepat. Sistem berkenaan dapat menguruskan Pengurusan sekolah melibatkan bidang kurikulum , hal ehwal murid dan kokurikulum.

Pelaksanaan proses pendaftaran memerlukan cara mengumpul data yang sistematik seperti data peribadi murid, peperiksaan, kehadiran, displin dan aktiviti kokurikulum. Jika pendaftaran tidak dilaksanakan secara sistematik, pihak pengurusan sekolah akan mengalami kesukaran untuk memanipulasi dan mendapatkan maklumat dengan cepat dan tepat. Oleh itu, sistem pendaftaran secara automasi amat sesuai digunakan.

**Tugasan:**

Berdasarkan situasi di atas, anda dikehendaki memasukkan maklumat- maklumat untuk dokumen SRS di dalam template SRS yang telah disediakan dan juga melakar Carta Gantt pada template yang telah disediakan.

**LUKISAN, DATA DAN JADUAL/***DRAWING, DATA AND TABLE***:**

-Tiada

**PERALATAN, PERKAKASAN DAN BAHAN/***TOOLS, EQUIPMENTS AND MATERIALS:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **BIL** | **BAHAN** | **UKURAN** | **KUANTITI**  **(Bahan:Calon)** |
| 1 | *Template SRS* | **A4** | 1:1 |
| 2 | *Template Carta Gantt* | **A4** | 1:1 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **BIL** | **PERALATAN/PERKAKASAN** | **UKURAN** | **KUANTITI**  **(Bahan:Calon)** |
| 1 | Set komputer lengkap | - | 1:1 |
| 2 | Perisian Microsoft Word | - | 1:1 |

|  |  |
| --- | --- |
| LANGKAH KERJA*/STEPS* | **BUTIRAN KERJA*/DETAILS*** |
| 1. Analisa komponen dan bina SRS yang lengkap  .  3. Lakar Carta Gantt | **SIKAP, KESELAMATAN DAN PERSEKITARAN/**  *ATTITUDE, SAFETY AND ENVIRONMENTAL* **:**   1. Sikap: 2. Proaktif apabila merancang perilaku modul yang diharapkan 3. Berguna apabila merancang perilaku modul yang diharapkan 4. Komited apabila merancang modul perlakuan yang diharapkan 5. Pemikiran analitik apabila merancang perilaku modul yang diharapkan   1.0 Guna template SRS.  1.1 Pelajar perlu analisa komponen- komponen yang ada di dalam SRS.  2.0 Isi Bahagian **Aspek 2.0 Pengenalan**  C:\Users\User\Pictures\KPD 1013\1.PNG  Rajah 1: Pengenalan   * Di bahagian pengenalan, pelajar perlu membuat bahagian pengenalan terlebih dahulu seperti dia atas.   2.1 Isi Bahagian **Aspek : 2.1 Objektif Projek**  **C:\Users\User\Pictures\KPD 1013\2.PNG**  Rajah 2: Objektif projek   * Di bahagian Objektif projek, pelajar perlu memikirkan matlamat yang boleh dicapai setelah sistem itu wujud di sekolah.   2.2 Isi Bahagian **Aspek 2.2 Skop Projek**  C:\Users\User\Pictures\KPD 1013\3.PNG  Rajah 3: Skop Projek   * Bahagian skop projek pula, pelajar perlu meletakkan apa yang menjadi keperluan dan apa yang tidak perlu.   **C:\Users\User\Pictures\KPD 1013\4.PNG**2.3Isi Bahagian **Aspek : 2.3 Menilai Sistem Sedia Ada**  Rajah 4: Penilaian Sistem Sedia ada   1. Penilaian sistem sedia ada ialah suatu penilaian untuk sistem yang terdahulu atau kajian yang lepas   2.4 Isi Bahagian **Aspek : 2.4 Tempoh Projek**  **C:\Users\User\Pictures\KPD 1013\6.PNG**  Rajah 5: Tempoh projek   1. Berdasarkan pengenalan projek yang telah diberikan dalam SRS, lakarkan tempoh masa yang bersesuaian untuk melaksanakan projek yang telah diberi *(rujuk LAMPIRAN C)* 2. Lakukan perbincangan tempoh masa yang sesuai bersama pensyarah. |

**SENARAI SEMAK KERJA /** *CHECKLIST*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bil /**  *No.* | **Tahap Pencapaian /** *Level of Achievement* | **Terima /**  *Accepted* | **Tidak**  **Terima /** *Not Accepted* | **Catatan/**  *Remark* |

1. **PROSES KERJA /** *WORK PROCESS*

* Analisa komponnen dan bina SRS yang lengkap
* Bina draf SRS
* Lakar Carta Gantt

**B. HASIL KERJA /** *END RESULT*

* Dapat mengetahui komponen di dalam SRS.

1. **SIKAP /** *ATTITUDE*
   * + Mematuhi etika penggunaan komputer
     + Menepati masa
2. **KESELAMATAN & PERSEKITARAN /** *SAFETY & ENVIRONMENTAL*

* Persekitaran dan kedudukan pelajar yang

ergonomik dan selesa .

|  |
| --- |
| ................................................... ....................................................  ( Tandatangan dan Nama Pelatih ) ( Tandatangan dan Nama Pegawai Penilai )    Tarikh/Date: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Tarikh/Date: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**LAMPIRAN A**

**TEMPLATE SRS**

|  |
| --- |
| **<<NAMA PROJEK>>** |
| **PENGENALAN** |
| Sistem X diperkenalkan untuk……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. |
| **OBJEKTIF PROJEK** |
| Objektif utama projek ini dijalankan untuk:   1. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… 2. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………... 3. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| **SKOP PROJEK** |
| Skop ini meliputi golongan ………………………………………………………………………………………………………...dan digunakan pada kawasan…………sahaja.  ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| **MENILAI SISTEM SEDIA ADA** |
|  |
| **TEMPOH PROJEK** |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | FASA | BIL | AKTIVITI | BULAN | | | | | | |  | 1. |  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |  | 2. |  |  |  |  |  |  |  | |  | 3. |  |  |  |  |  |  |  | |  | 4. |  |  |  |  |  |  |  | |  | 5. |  |  |  |  |  |  |  | |

**LAMPIRAN B**

**TEMPLATE CARTA GANTT**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FASA** | **BIL** | **AKTIVITI** | **2018** | | | | | **2019** | | | | | |
| **OGOS** | **SEPT** | **OKT** | **NOV** | **DIS** | **JAN** | **FEB** | **MAC** | **APR** | **MEI** | **JUN** |
| **PERANCANGAN & ANALISIS MASALAH** |  | Mengenalpasti masalah |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Menetapkan objektif projek |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Menetapkan skop projek |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Membuat kajian sistem sedia ada |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Menyediakan laporan Fasa Analisis Masalah |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **REKABENTUK** |  | Menyediakan carta alir pelaksanaan projek |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Menyediakan ERD |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Membina Jadual Pernormalan 0nf – 2nf |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Melakarkan antara muka input dan output |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Menyediakan Laporan Fasa Rekabentuk |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PELAKSANAAN** |  | Menyiapkan Jadual (Table) berdasarkan fasa 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Menyiapkan Borang (Form) berdasarkan maklumat di Fasa 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Menyiapkan Query berdasarkan Objektif Projek |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Menyiapkan Laporan (Report) berdasarkan Objektif Projek |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Menyediakan kod aturcara |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Menyediakan laporan Fasa Pelaksanaan |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PENGUJIAN** |  | Menyediakan set data untuk uji lari yang relevan |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Menjalankan ujian untuk ralat sintaks, ralat logik dan ralat masa larian |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Menyelesaikan masalah berkaitan dengan ralat. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Menyediakan laporan Fasa Pengujian |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **DOKUMENTASI** |  | Menyediakan laporan bagi setiap fasa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Menyediakan sumber rujukan |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Menyediakan Manual Pengguna |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Menyaiapkan Laporan Projek |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |